

## Ansøgningsskema til ansøgningspuljen til forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose, som bor i eget hjem, til fritidsformål

Ansøgningsskemaet udfyldes i henhold til vejledning til ansøgning om støtte fra ansøgningspuljen til forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose, som bor i eget hjem, til fritidsformål. Det er kun muligt at indtaste oplysninger i de grå felter.

Når ansøgningsskemaet er udfyldt, skal det indsendes i PDF-format. Budgettet indtastes i budgetskeemaet til ansøgningspuljen og indsendes i excel-format. Ansøgningen kan indsendes via ansøgningspuljens side på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside, hvor der findes et link til indsendelse af ansøgning.

### **Bilag til ansøgningen**

Der foretages en vurdering af projektet ud fra oplysningerne i ansøgningen og budgettet, herunder eventuelle budgetnoter. Bilag til ansøgningen indgår alene i vurderingen, såfremt det fremgår af ansøgningsvejledningen, at et bestemt bilag skal eller kan vedlægges ansøgningen. Øvrige bilag, som fremsendes, vil ikke indgå i sagsbehandlingen.

### **Afvisning af ansøgning ved manglende opfyldelse af formalia**

Social- og Boligstyrelsen har ret til at afvise ansøgninger, som ikke opfylder formalia. Det vil f.eks. være tilfældet, hvis ansøgningspuljens ansøgningsskema og budgetskeema ikke er udfyldt, samt hvis alle obligatoriske bilag ikke er vedlagt ansøgningen.

### **Anslagsbegrænsning**

Bemærk, at der er anslagsbegrænsning i tekstfelterne. Social- og Boligstyrelsen har ret til at afvise ansøgninger, som ikke overholder kravene til anslagsbegrænsning

## Stamoplysninger

*Hvis du indsender din ansøgning via Tilskudsportalen, skal du ikke udfylde oplysningerne i kapitlet "Stamoplysninger", da disse også udfyldes direkte i Tilskudsportalen.*

### Organisationens CVR-nummer

Her anføres den ansøgende organisations CVR-nummer (Findes evt. på [www.cvr.dk](http://www.cvr.dk)).

29189730

### Organisationens p-nummer

Her anføres den ansøgende organisations p-nummer (Findes evt. på [www.cvr.dk](http://www.cvr.dk)).

1003318720

### Organisationens adresse

Her anføres den ansøgende organisations adresse. Den angivne adresse skal stemme overens med den adresse, som p-nummeret er tilknyttet i CVR-registret.

Myndighedsafdeling, Svinget 14, 5700 Svendborg

#### Organisationens e-mail

*Her anføres den ansøgende organisations hovedmailadresse.*

soc.myn@svendborg.dk

#### Kontaktpersons navn

*Her anføres navnet på en kontaktperson i den ansøgende organisation.*

Annette Søby

#### Kontaktpersons e-mail

*Her anføres kontaktpersonens e-mail.*

Annette.soeby@svendborg.dk

#### Kontaktpersons telefonnummer

*Her anføres kontaktpersonens telefonnummer.*

## Generelle oplysninger

#### Projektets titel

*Her anføres projektets titel.*

TRYG KØRSEL

#### Ansøgertype

*Vælg en fra listen.*

Kommune

#### Organisationens navn

*Her anføres den ansøgende organisations navn.*

Svendborg Kommune

## Beskrivelse af projektet

#### Projektets formål

*Beskriv kort projektets formål. Læs om ansøgningspuljens formål i ansøgningsvejledningens afsnit 2 samt afsnit 8, pkt. 1. (Anslagsbegrænsning: 1200 anslag).*

Svendborg kommune ønsker at styrke og støtte borgere med demens og deres familier til at mestre hverdagen med mest selvstændighed og uafhængighed fra andre. Vi ønsker at styrke deres muligheder for at leve et aktivt liv, hvor tilknytningen til familie, venner og fritidsaktiviteter bevares. Svendborg kommune vil skabe en fleksibel befordringsordning for borgere med demens, der bor i eget hjem. Ordningen skal give målgruppen mulighed for at komme trygt og sikkert til og fra valgfrie fritidsaktiviteter, herunder bl.a. til og fra aktiviteter i Demenscenter Sydlyn - Rådgivnings- og Aktivitetscenter, AOF, DGI og andre ikke visiterede tilbud.

Projektet forventes at bidrage til, at borgeren med demens gennem aktiv deltagelse i fritidsformål kan fastholde funktionsniveau og kompetencer i længere tid. Samtidig får borgeren med demens mulighed for bevare selvstændighed, uafhængighed og selvbestemmelse, ligesom de kan leve det liv, de ønsker, hvor tilknytning til sociale fællesskaber bevares. Endelig skabes der også et tiltrængt frirum for den nære familie.

I projektet vil der blive ansat ledsager til at følge de borgere, som har behov.

### Projektets målgruppe

*Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet, herunder hvad der kendetegner målgruppen. Læs om ansøgningspuljens målgruppe i ansøgningsvejledningens afsnit 4 samt afsnit 8, pkt. 1. (Anslagsbegrænsning: 1.200 anslag)*

Mennesker med en demensdiagnose har ofte svært ved at orientere sig og finde rundt, ligesom de oftest ikke selv kan køre bil eller benytte offentlig transport. Her er det en ekstra udfordring, at Svendborg kommune breder sig over et stort geografisk område. Samtidig oplever den nære familie, hvor nogle stadig er erhversaktive, at det er en stor belastning i en i forvejen presset hverdag også at skulle stå for transport til og fra aktiviteter. Hvis borgeren med demens ikke kan komme nogen steder, så kan den nære familie, som oftest heller ikke komme nogen steder og man risikere herved at være udenfor fællesskabet og komme til at føle sig ensom. Hjælp til befordring er med andre ord afgørende for, at målgruppen kommer af sted til en aktivitet og bevarer tilknytning til sociale fællesskaber.

### Antal forskellige borgere i projektet

*Angiv hvor mange forskellige borgere fra målgruppen, som indgår i projektet. Hvis projektet løber over flere år, skal antallet af borgere i hvert projektår så vidt muligt angives. (Anslagsbegrænsning: 1.000 anslag)*

Et skøn er, at 40 borgere med demens, vil blive omfattet af forsøget pr. år, hvoraf vi vurderer, at 15 borgere vil have behov for ledsager. På baggrund af tidligere erfaring forventer vi ikke, at det er alle, der vil benytte sig af fulde 15 timers ledsagelse om måneden. På den baggrund vurderer vi, at en medarbejder på 35 timer pr. uge vil kunne dække behovet.

### Hvordan opgøres antallet af borgere i projektet?

*Beskriv på hvilken måde antal borgere fra målgruppen i projektet vil blive opgjort. Beskriv systematikken i registrering af antal borgere. (Anslagsbegrænsning: 1.000 anslag)*

Projektet vil blive forankret i Rådgivnings- og Aktivitetscenter Demenscenter Sydlyn, som skal foretage visiteringen til befordringstilbuddet samt ledsagelse. Der bliver udfyldt et ansøgningsskema på hver enkelt borger, der søger om befordring og evt. ledsagelse. Ansøgningsskemaer bliver journaliseret og der laves kvartalvis status.

### Fagligt kriterie – beskrivelse af befordringsordning

*Beskriv hvordan det påtænkes at tilbyde en velfungerende, tilgængelig og fleksibel befordringsordning for målgruppen. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8, pkt. 2 for yderligere information. (Anslagsbegrænsning: 4.800 anslag)*

I projektperioden ansættes en ledsager, som kan følge de borgere der har behov i op til 15 timer om måneden. Demenscenter Sydlyn vil visitere til befordringstilbuddet samt til ledsagelse.

Ledsagerordningen er afgørende, fordi borgere med demens er en særligt sårbar målgruppe. For at befordringen er tryk, velkendt og sikker for borgeren er det i nogle tilfælde nødvendigt med ledsagelse, for at borgeren har mulighed for at komme ud af hjemmet.

Vi oplever, at det også ofte er i de situationer, hvor borgeren har brug for ledsagelse, at pårørende har særligt brug for et frirum. Der kan også være et behov for støtte og hjælp under selve aktiviteten, for at skabe trykthed og evt. hjælp til struktur og guidning.

Vi vil indgå en kontrakt med Flextrafik hos Fynbus om transport af borgere med demens, der er blevet visiteret til det. FynBus varetager i forvejen Svendborg kommunes befordringsordning for borgere med en

fysisk funktionsnedsættelse. Vi har sammen med Fynbus gode erfaringer for en velfungerende og fleksibel kørselsordning. Det vil vi gerne udbrede til også at gælde borgere med demens.

Chaufførerne hos Fynbus er uddannet til demensvenner, hvilke giver en bedre forståelse for, hvordan man møder et menneske med demens. Herved kan utrygge situationer forebygges.

I praksis vil vi afprøve en befordringsordningen, der ligger sig op af befordring for borgere med fysisk funktionsnedsættelse. Det gør vi fordi der allerede er etableret et samarbejde med Fynbus og vi kan udbygge de muligheder, vi allerede har. Derved kan vi understøtte at bestilling af kørsel er let og fleksibel for borgeren og pårørende.

Borgere med demens vil kunne blive bevilget op til 104 enkeltture til og fra fritidsformål pr. år. Kørslen vil blive varetaget af Flextrafik hos Fynbus, og der vil være en egenbetaling afhængig af turens længde. Flexture koster 5 kr./km når man kører i Svendborg kommune. Der betales minimum 30 kr. pr tur, hvis turen er bestilt via Rejseplanen og ellers 35 kr. Hvis turen går over kommunegrænsen er det 8 kr./km og minimum 32 kr via Rejseplanen og ellers 48 kr.

### Fagligt kriterie - ledsagelse

*Det tilkendes gives, at befordringsordningen muliggør for målgruppen at få op til 15 timers ledsagelse om måneden under befordring og under aktiviteterne, hvis det er nødvendigt for den enkelte for at kunne benytte befordringsordningen.*

Ja

### Fagligt kriterie – kvalitetsstandard

*Beskriv hvordan der fastsættes en kvalitetsstandard for befordringsordningen, herunder ledsagelse under befordring og under aktiviteter, med nærmere angivne kriterier for befordringsordningen. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8, pkt. 2 for yderligere information. (Anslagsbegrænsning: 2.400 anslag)*

Befordringen kan alene omfatte fritidsformål og er ikke afgrænset til den kommune/region målgruppen er bosat i. Fritidsformål omfatter besøg hos venner og familie, indkøb, kulturelle tilbud m.m.

Hvem kan få kørsel?

Borgere med en lægefaglig diagnosticeret demensdiagnose, som

- har fast bopæl i Svendborg Kommune
- ikke er i stand til at selv at køre bil eller anvende almindelige offentlige transportmidler

Hvem kan få ledsagelse?

- borgere med demens fra målgruppen, som siger nej til et aktivitetstilbud eller et familiebesøg pga. utryghed
- borgere med demens fra målgruppen som ikke kan orientere sig eller som har brug for støtte og hjælp til struktur under en aktivitet eller under et familiebesøg

### Målsætninger på borgerniveau

*Beskriv projektets målsætninger på borgerniveau. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8, pkt. 3 for information om opstilling af målsætninger. (Anslagsbegrænsning: 1.200 anslag)*

Med projektet vil Svendborg kommune:

- etablere befordringsordning til og fra valgfrie fritidsformål for borgere med demens, så de kan leve det liv de ønsker og opleve en større grad af selvstændighed og uafhængighed fra andre

- motivere borgere med demens til at deltage i fritidsformål
- skabe frirum for familie/nære venner, idet de ikke skal stå for al transport
- få mere viden om kørselsbehovet hos borgere med demens

Kriterier for, hvornår målene er opfyldt:

- borgere med demens skal give udtryk for, at de har mulighed for at komme trygt og godt frem og tilbage til valgfrie fritidsformål
- borgere med demens skal give udtryk for, at de deltager i fritidsaktiviteter, og opleve at kunne leve det liv de ønsker med større grad af selvstændighed og uafhængighed fra andre
- borgere med demens skal give udtryk for, at de er motiverede for at deltage i fritidsformål
- familie/nære venner skal give udtryk for at hjælp til befordring har givet dem mulighed for et frirum

### Organisering

*Beskriv kort projektets organisering og opgavefordeling. Det kan f.eks. være en beskrivelse af antal ansatte, ansattes uddannelsesmæssige baggrund/kvalifikationer og funktion, overordnet lederansvar, samt eventuelle samarbejdspartnere og deres bidrag. Se ansøgningsvejledningens afsnit 8, pkt. 4 for yderligere information. (Anslagsbegrænsning: 2.400 anslag)*

Projektet forankres i Demenscenter Sydbyn, hvor visitering til kørsel og ledsagelse finder sted.

Der nedsættes en Styregruppe, projektgruppe og ansættes en projektleder.

Styregruppen består af leder af Rehabilitering og Visitation, leder af Demenscenter Sydbyn, demenskonsulent, projektleder

Det er Styregruppens ansvar, at:

- have den overordnede styring og koordinering af projektet
- sikre ledesesmæssig opbakning fra de involverede partner
- projektet følger projektbeskrivelses retning gennem hele perioden
- projektlederen får den sparring og støtte, der er nødvendig
- projektets økonomiske ramme overholdes
- projektets interesser varetages i relation til projektpuljens formål
- godkende evaluering og opfølgingsrapportering

Projektgruppen ledes af projektlederen, hvor formålet er at tilbyde befordring til fritidsformål.

Projektgruppen består udover projektleder af en demenskonsulent, en pårørende, en borgere med demens, de to ansatte aktivitetsmedarbejdere i Demenscenter Sydbyn samt den nyansatte ledsager.

Projektlederen har det daglige ansvar for projektet ift. fremdrift, samarbejde, udvikling, koordinering og opfølgning.

Projektgruppens ansvarsområde er, at:

- udvikle, afprøve og løbende evaluere ordningen, så den stemmer bedst muligt overens med målgruppens behov
- borgere med demens, der bor i eget hjem, bliver informeret og gjort bekendt med ordningen
- motivere og opfordre borgere med demens til at deltage i fritidsaktiviteter blandt andet i Demenscenter Sydbyn

### Organisering - Inddragelse af relevante organisationer

*beskriv hvordan relevante organisationer, de pårørende og borgere med en demensdiagnose, som bor i eget hjem, inddrages i tilrettelæggelse af forsøget. Se ansøgningsvejledningen afsnit 8, pkt. 4 for yderligere information. (Anslagsbegrænsning: 1.200 anslag)*

Der vil blive informeret om projektet via Svendborg kommunes hjemmeside, sociale medier samt gennem

Demenscenter Sydfyn. Demenscenter Sydfyn informerer gennem månedlige nyhedsbreve og har allerede en god kontakt til målgruppen og deres familier/nære venner.

Derudover vil demenskonsulenter, pårørenderådgiver, hjemmepleje, visitatorer og andre relevante sagsbehandlere informere om ordningen. Der vil blive udarbejdet en informationsfolder om befordringsordningen, som vil blive placeret på relevante steder såsom Borgerservice, Seniorværkstedet, Senioridræt, klubber, foreninger samt på biblioteker og hos praktiserende læger.

#### Organisering - Inddragelse af pårørende

*beskriv hvordan de pårørende inddrages i tilrettelæggelse af forsøget. Se ansøgningsvejledningen afsnit 8, pkt. 4 for yderligere information. (Anslagsbegrænsning: 1.200 anslag)*

Der vil være deltagelse i Projektgruppen af et familiemedlem til en borger med demens, som er i målgruppen.

Der vil blive informeret om projektet via Svendborg kommunes hjemmeside, sociale medier samt gennem Demenscenter Sydfyn. Demenscenter Sydfyn informerer gennem månedlige nyhedsbreve og har allerede en god kontakt til målgruppen og deres familier/nære venner.

Derudover vil demenskonsulenter, pårørenderådgiver, hjemmepleje, visitatorer og andre relevante sagsbehandlere informere om ordningen. Der vil blive udarbejdet en informationsfolder om befordringsordningen som vil blive placeret på relevante steder såsom Borgerservice, Seniorværkstedet, Senioridræt, klubber, foreninger samt på biblioteker og hos praktiserende læger.

#### Organisering - Inddragelse af målgruppen

*beskriv hvordan relevante organisationer, de pårørende og borgere med en demensdiagnose, som bor i eget hjem, inddrages i tilrettelæggelse af forsøget. Se ansøgningsvejledningen afsnit 8, pkt. 4 for yderligere information. (Anslagsbegrænsning: 1.200 anslag)*

Der vil være deltagelse i Projektgruppen af en borger med demens, som er i målgruppen.

Der vil blive informeret om projektet via Svendborg kommunes hjemmeside, sociale medier samt gennem Demenscenter Sydfyn. Demenscenter Sydfyn informerer gennem månedlige nyhedsbreve og har allerede en god kontakt til målgruppen og deres familier/nære venner.

Derudover vil demenskonsulenter, pårørenderådgiver, hjemmepleje, visitatorer og andre relevante sagsbehandlere informere om ordningen. Der vil blive udarbejdet en informationsfolder om befordringsordningen som vil blive placeret på relevante steder såsom Borgerservice, Seniorværkstedet, Senioridræt, klubber, foreninger samt på biblioteker og hos praktiserende læger.

#### Organisering - Informering af målgruppe

*Det tilkendes gives, at målgruppen informeres om ordningens indhold på lige fod med andre kommunale tilbud.*

Ja

#### Organisering - Evaluering af forsøget

*Det tilkendes gives, at kommunen forpligter sig til at bidrage til evaluering af forsøgsordningen i overensstemmelse med vejledningens afsnit 8, pkt. 4 samt afsnit 6.2.*

Ja

